

ŞİŞLİ GALEN GÖRÜNTÜLEME VE LABARATUVAR HİZMETLERİ TİCARET LTD. ŞTİ.
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI AYDINLATMA METNİ

Şişli Galen Görüntüleme ve Labaratuvar Hizmetleri Tic. Ltd. Şti (Galen veya Şirket) olarak, kişisel verilerinizin korunmasına yoğun hassasiyet göstermekte ve önem vermekteyiz. Bu bilinçle, **Galen** ile ilişkili tüm şahıslara ait her türlü kişisel verileri, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)'na uygun olarak işlemekteyiz.

Galen, KVKK'da tanımlı şekli ile, “**Veri Sorumlusu**” sıfatıyla, kişisel verilerinizi aşağıda açıklandığı amaç ve yöntemlerle, mevzuat tarafından belirlenen sınırlar çerçevesinde, özenle ve dikkatle işlemektedir;

1. Tanımlar

İşbu Aydınlatma Metni kapsamında geçen;

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü veri (ad, soyadı, T.C. kimlik numarası, adres, telefon, sisteme giriş/çıkış zamanları, bulunulan konum, özgeçmişler, doğum yeri, doğum tarihi, e-posta adresi, görüntü kayıtları ve sair benzer tüm veriler),

Özel Nitelikli Kişisel Veri: Öğrenilmesi halinde ilgili kişi hakkında ayrımcılık yapılmasına veya mağduriyete neden olabilecek, diğer kişisel verilere göre çok daha sıkı şekilde korunmaları gereken her türlü veri (ırk, etnik köken, siyasi düşünce, dini inanç, mezhep, kıyafet, sendika üyeliği, sağlık, biyometrik veriler ve sair benzer tüm veriler),

Kişisel Verilerin İşlenmesi: Kişisel verilerin otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin bir parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, değiştirilmesi, üçüncü kişilerle paylaşılması ve yurtdışına transfer edilmesi dahil kişisel veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem,

KVKK: 7 Nisan 2016 tarihinde Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,

Kurum: Kişisel Verileri Koruma Kurumu,

Veri İşleyen: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına Kişisel Verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi,

Veri Sorumlusu: Kişisel Verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi,

Veri Sahibi: Kişisel Verisi işlenen gerçek kişi,

Galen veya Şirket: Şişli Galen Görüntüleme ve Labaratuvar Hizmetleri Ticaret Ltd. Şti.

anlamlarına gelmektedir.

2. Kişisel Verilerin Toplanması, Toplanma Yöntemi ve İşlenmesi

Müşterilerimizin, potansiyel müşterilerimizin, çalışanlarımızın, çalışan adaylarımızın, şirket yetkililerimizin, tedarikçilerimizin, iş ortaklarımızın, işbirliği içinde olduğumuz firma çalışanlarımızın, ziyaretçilerimizin ve sair 3. kişilerin, uhdemizde bulunan kişisel verileri, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, ülkemizin taraf olduğu uluslararası sözleşmeler ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuatlar çerçevesinde, otomatik ya da otomatik olmayan yöntemlerle, Şirketimiz ilgili

birimleri, iletişim formları, muhtelif sözleşmeler, elektronik posta veya benzeri vasıtalarla sözlü, yazılı ya da elektronik olarak Şirketimiz **Galen** tarafından toplanabilecektir, işlenebilecektir.

İşlenen Kişisel Veriler, İlgili Kişi 'ye göre farklılık gösterebileceğinden, aşağıda yer alan Kişisel Veri kategorileri ve Kişisel Veriler, her İlgili Kişi bakımından farklılık arz edebilecek ve bu doğrultuda ilgili hizmetin niteliğine göre değişkenlik gösterebilecektir.

Bu nedenle, KVKK kapsamında, Veri Sorumlusu sıfatıyla, Kişisel Verilerin İşlenmesi konusunda sizleri aydınlatmak istiyoruz.

3. Galen Bünyesinde Toplanan, Elde Edilen, İşlenen Kişisel ve Özel Nitelikli Verileriniz

	VERİ KATEGORİSİ	İŞLENEN KİŞİSEL VERİ	İŞLENEN ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ	VERİ İŞLEME AMACI
SAĞLIK HİZMETİ ALAN PAYDAŞLARIMIZ/HASTA BİLGİLERİ	Kimlik	TC		Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi DİĞER/Labaratuar/Tahlil Süreçlerinin Yönetimi DİĞER/Anlaşmalı Kurum/Hastane Süreçlerinin Yönetimi
		Ad Soyad		
		Doğum Tarihi		
		Cinsiyeti		
		Kimlik Bilgileri		
		Pasaport Bilgileri		
		Ehliyet Fotokopisi		
		Kimlik Fotokopisi		
		İletişim	Adres	
	Telefon (İş/Ev/Cep)			
	E_Posta			
	Finans	Banka Hesap Bilgileri		
		Fatura Bilgileri		
	Sağlık Bilgileri		Kişisel Sağlık Bilgileri	
		Labaratuar/Tahlil Sonuçları		
		Geçmiş Hastalık Öyküsü		
		Sağlık Raporu		
Genetik Veri		Hormonel ve Kanıtsal Bilgiler		

	VERİ KATEGORİSİ	İŞLENEN KİŞİSEL VERİ	İŞLENEN ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ	VERİ İŞLEME AMACI
ÇALIŞANLAR	Kimlik	TC		Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
		Ad Soyad		
		Doğum Tarihi		
		Doğum Yeri		
		Medeni Durum		
		Cinsiyeti		
		Kimlik Bilgileri		
		Pasaport Bilgileri		
		Ehliyet Bilgileri		
	İletişim	Adres		
		Telefon (İş/Ev/Cep)		
		E_Posta		
	Özlük	Özgeçmiş		
		İş Başvuru Formu		
		Bordro Bilgileri		
		İşe Giriş Belgeleri		
		Pozisyon/Unvan Bilgisi		
		Eğitim Durumu		
		SGK Bilgileri		
		Sağlık Raporu		
		İzin Nedeni		
		Adli Sicil Kaydı		
	Hukuki İşlem	Dava Dosyaları		
		Adli Makam Yazıları		
	Fiziksel Mekan Güvenliği	Çalışan Giriş/Çıkış Kayıtları		
	Finans	Ücret /Maaş		
		Avans Tablosu		
Banka Hesap Bilgileri				
	Kredi Kartı Bilgileri			
Mesleki Deneyim	Sertifika Bilgileri			
	Diploma Bilgileri			
	Mesleki Eğitim Bilgileri			

	VERİ KATEGORİSİ	İŞLENEN KİŞİSEL VERİ	İŞLENEN ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ	VERİ İŞLEME AMACI
ÇALIŞAN ADAYLARI	Kimlik	TC		Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
		Ad Soyad		
		Doğum Tarihi		
		Doğum Yeri		
		Medeni Durum		
		Cinsiyeti		
		Kimlik Bilgileri		
		Ehliyet Bilgileri		
	İletişim	Adres		
		Telefon (İş/Ev/Cep)		
	Özlük	E_Posta		
		Özgeçmiş		
		İş Başvuru Formu		
	Mesleki Deneyim	Bordro Bilgileri		
Eğitim Durumu				
Sertifika Bilgileri				
Diploma Bilgileri				
		Mesleki Eğitim Bilgileri		

	VERİ KATEGORİSİ	İŞLENEN KİŞİSEL VERİ	İŞLENEN ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ	VERİ İŞLEME AMACI
TEDARİKÇİLERİMİZ / HİZMET ALDIĞIMIZ KURUM ÇALIŞANLARI	Kimlik	TC		Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
		Ad Soyad		
		Kimlik Fotokopisi		
	İletişim	İmza Beyanı/Sirküsü		
		Adres		
		Telefon (İş/Ev/Cep)		
		E_Posta		
	Özlük	Pozisyon/Unvan Bilgisi		
		Finans		

	VERİ KATEGORİSİ	İŞLENEN KİŞİSEL VERİ	İŞLENEN ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ	VERİ İŞLEME AMACI
ZİYARETÇİLERİMİZ	Görsel ve İşitsel	Güvenlik Kamera Kayıtları		Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

4. Kişisel Verileri Koruma Kanununun 4., 5. ve 6. maddeleri uyarınca kişisel verileriniz;

- ✓ Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun biçimde,
- ✓ İşlenme amaçları ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak,
- ✓ Doğru ve gerektiğinde güncel olarak,
- ✓ Belirli, açık ve meşru amaçlar için,
- ✓ İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilerek, işlenecektir.

5. Kişisel Verilerinizin Aktarılması

Kişisel verileriniz, KVKK 'nın 8. Maddesine uygun olarak ve gerekli teknik/idari tedbirler alınarak, yukarıda belirtilen amaçlarla sınırlı olmak koşulu ile hissedarlarımız, iş ortaklarımız, tedarikçilerimiz, iş bağlantılarımız, ifa yardımcılarımız ile Şirket faaliyet konusu ve amacı doğrultusunda ya da düzenleyici denetleyici kurumlar ve resmi mercilerle ilgili mevzuatın öngördüğü durumlarda yurt içine veya yurt dışına aktarılabilir.

6. Verilerin Saklanması ve Silinmesi

Şirketimiz, işlediği kişisel verileri, mevzuatlarda, Şirket prosedürlerinde ve Şirket politikalarında belirlenen sürelerde saklamaktadır.

Mevzuatta ayrıca süre belirlenmemiş olması halinde; kişisel veriler şirketimizin o veriyi işlerken sunduğu hizmetlerle bağlı olarak Şirketimizin uygulamaları ve ticari yaşamının teamülleri uyarınca işlenmesini gerektiren süre kadar ve bu süreden sonra sadece olası hukuki uyumsuzluklarda delil teşkil etmesi amacıyla

uygulamada gerekliliği ortaya konulan süreler boyunca saklamaktadır. Belirtilen sürelerin sona ermesinden sonra söz konusu kişisel veriler şirket prosedür ve politikalarında tanımlanan metotlar ile silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

7. Veri Sahibi Olarak Haklarınız

7.1. KVKK'nın 11. maddesi çerçevesinde,

- ✓ Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- ✓ Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- ✓ Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ✓ Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- ✓ Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme,
- ✓ KVKK mevzuatında ve sair mevzuatlarda öngörülen şartlar çerçevesinde, kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- ✓ Eksik veya yanlış verilerin düzeltilmesi ile kişisel verilerinizin silinmesi veya yok edilmesini talep ettiğinizde, bu durumun kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- ✓ İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ✓ Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde bu zararın giderilmesini talep etme,

haklarına sahiptir.

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için, KVKK'nun 13. maddesinin 1. fıkrası gereğince, kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile, KVKK'nun 11. maddesinde belirtilen haklardan kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içerecek şekilde, “<https://www.galenlab.com.tr/>” adresindeki formu doldurarak, formun imzalı bir nüshasını;

“**Şişli Galen Görüntüleme ve Laboratuvar Hizmetleri Ticaret Ltd. Şti. Büyükdere Cad. Hür Han A Blok No:15/1 Kat:2 Şişli / İSTANBUL**” adresine posta yolu ile ya da elden, Formu taratarak galen@hs01.kep.tr adresine kayıtlı elektronik posta yolu ile,

iletmelisiniz.

Kişisel veri sahibi olarak sahip olduğunuz ve yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için yapacağınız ve kullanmayı talep ettiğiniz hakka ilişkin açıklamalarınızı içeren başvuruda;

- ✓ Talep ettiğiniz hususun açık ve anlaşılır olması,
- ✓ Talep ettiğiniz konunun şahsınız ile ilgili olması,
- ✓ Başkası adına hareket ediyor iseniz bu konuda özel olarak yetkinizin belgelendirilmesi,
- ✓ Kimlik ve adres bilgilerinin bulunması,
- ✓ Kimliği tevsik edici belgelerin ekli olması,

gerekmektedir.

8.2.Kişisel veri sahibi, KVKK 14. maddesi gereğince, başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hallerinde; Şirketimizin cevabını öğrendiği tarihten itibaren otuz ve her halde kişinin onayı ile başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde Kurul'a şikâyette bulunabilir.

Talebinizin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30(otuz) gün içinde ücretsiz olarak başvurularınız sonuçlandırılacaktır; ancak Kanun'un 13. maddesi çerçevesinde ayrıca bir maliyet doğması halinde Şirket'in Kişisel Verileri Koruma Kurulunca belirlenecek tarifeye göre tarafımızdan ücret talep edebilme hakkı saklıdır.

8.3. KVKK'nın 28/2 maddesi uyarınca; aşağıda belirtilen durumlarda kişisel veri sahipleri zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç olmak üzere, yukarıda belirtilen diğer haklarını ileri süremezler;

- ✓ Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,
- ✓ Kişisel veri sahibi tarafından kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi,
- ✓ iii. Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması,
- ✓ Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak, devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

9. KVKK uyarınca Galen'in Kişisel Verilerinizi Açık Rızanız Olmaksızın İşleyebileceği Haller

9.1. KVKK'nun 5. maddesi uyarınca, aşağıdaki hallerde **Galen**, açık rızanız aranmaksızın yukarıda belirtilen ve kanuna uygun olarak almış olduğu kişisel verilerinizi işleyebilir;

- ✓ Kanunlarda açıkça öngörüldüğü hallerde,
- ✓ Fiili imkânsızlık nedeniyle veri sahibi olarak rızanızı açıklayamayacak durumda olmanız veya rızanıza hukuki geçerlilik tanınmayan hallerde kendinizin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel verinizin işlenmesinin zorunlu olması,
- ✓ Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- ✓ **Galen**'in bir hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- ✓ Kişisel verinizin tarafınızca alenileştirilmiş olması,
- ✓ Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işleminin zorunlu olması,
- ✓ Sahip olduğunuz temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla, **Galen**'in meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

10. Yürürlükte bulunan mevzuat ve işbu Aydınlatma Metni arasında uyumsuzluk bulunması durumunda, Veri Sorumlusu yürürlükteki mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir.

Aydınlatma Metni, internet sitesinde "<https://www.galenlab.com.tr/> yayımlanarak kişisel veri sahiplerinin erişimine sunulmaktadır. Değişen şartlara ve mevzuata uyum sağlamak amacıyla Aydınlatma Metni'nde değişiklik ve güncellemeler yapılabilecek olup ilgili internet sitesi üzerinden kişisel veri sahiplerine sunulabilecektir.

Şişli Galen Görüntüleme ve Laboratuvar Hizmetleri Ticaret Ltd. Şti.

Telefon : [+90 \(212\) 343 01 02](tel:+902123430102)

E-posta : kvkk@galenlab.net

KEP : galen@hs01.kep.tr